



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวัดโบสถ์ โทร. ๐-๕๕๓๖-๑๐๗๙ โทรสาร ๐-๕๕๒๙-๑๗๒๗

ที่ พล ๐๖๓๓.๓๐๑.๑/๓๘ ..... วันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๖ .....

เรื่อง ขออนุมัติจัดทำประกาศมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน .....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดโบสถ์

ด้วย โรงพยาบาลวัดโบสถ์ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีคุณธรรมโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียตามหลักธรรมาภิบาล มีนโยบายไม่ให้เกิดการกระทำอันใดที่เป็น การเกี่ยวข้องกับ การทุจริต หรือคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าจะในฐานะผู้ให้ หรือผู้รับ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน เพื่อเป็นแนวทางป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ในการนี้ คณะทำงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน ขออนุมัติจัดทำประกาศ มาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ของโรงพยาบาลวัดโบสถ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ และลงนามในร่างประกาศ

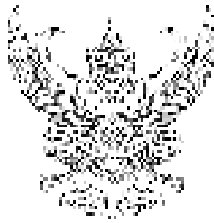
( นายพนม พรหมเมศร์ )

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

อนุมัติ

(นางสาวพิมพ์พรรณ ปั่นโพธิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดโบสถ์



ประกาศโรงพยาบาลวัดโบสถ์  
เรื่อง มาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

ด้วย โรงพยาบาลวัดโบสถ์มีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานอย่างโปร่งใสมีคุณธรรมโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียตามหลักธรรมาภิบาล มีนโยบายไม่ให้เกิดผลกระทบจากการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าในฐานะผู้ให้ หรือผู้รับ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินเพื่อเป็นแนวทางป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลวัดโบสถ์จึงกำหนดมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๑. มาตรการการจัดหาพัสดุ ให้ปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐

๒. มาตรการการเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

๒.๑ การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ ให้ปฏิบัติตามพระราชกฤษฎีกาค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ พ.ศ. ๒๕๒๖ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม, ระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม การจัดงาน และการประชุมระหว่างประเทศ พ.ศ.๒๕๔๙ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

๒.๒ การเบิกค่าใช้จ่ายให้เป็นไปตามค่าใช้จ่ายจริงโดยประหยัด

๒.๓ การเดินทางโดยรถไฟให้แนบตั๋วค่าโดยสารในใบรับรองแทนใบเสร็จรับเงิน (บก.๑๑๑) ด้วย

๒.๔ อัตราค่าโดยสารรถแท็กซี่มิเตอร์ ให้เบิกตามตารางแสดงค่าโดยสารตามระยะทางของกรมขนส่งทางบก

๓. มาตรการการใช้รถราชการ

๓.๑ การใช้รถราชการ ให้ปฏิบัติตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๒ การขอใช้รถราชการใช้ในงานราชการเท่านั้น และผู้ขอใช้ต้องเขียนใบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนกลางก่อนการใช้ทุกครั้ง

๓.๓ การให้บริการ

๓.๓.๑ พนักงานขับรถเตรียมพร้อมให้บริการ

๓.๓.๒ ขับรถไปยังที่หมายตามที่ระบุในใบขออนุญาต

๓.๓.๓ นำรถกลับมาจอด

๓.๓.๔ บันทึกการใช้รถยนต์

๓.๓.๕ บำรุงรักษาและจัดทำรายละเอียดการซ่อมบำรุง

ประกาศ ณ วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวพิมพ์พรรณปิ่นโพธิ์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดโบสถ์



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวัดโบสถ์ โทร. ๐-๕๕๓๖-๑๐๗๙ โทรสาร ๐-๕๕๒๙-๑๗๒๗

ที่ พค.๐๖๓๓.๓๐๑.๑/๓๙..... วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖.....

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ของโรงพยาบาลวัดโบสถ์ บน website ของหน่วยงาน.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดโบสถ์

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity & Transparency Assessment : ITA ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ในแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT ) ในส่วนของ MOIT ๑๘ กำหนดให้ส่วนราชการประกาศกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ที่มีความสอดคล้องกับบทวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนที่ได้จากข้อ MOIT ๑๗ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุญาตเผยแพร่ประกาศมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของโรงพยาบาลวัดโบสถ์ บน website ของหน่วยงานเพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ บุคลากร ภายในหน่วยงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป รับทราบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

( นายพนม พรหมเมศรี )

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป




อนุญาต

(นางสาวพิมพ์พรรณ ปั่นโพธิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดโบสถ์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
สังกัดโรงพยาบาลวัดโบสถ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก  
ตามประกาศโรงพยาบาลวัดโบสถ์

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สังกัดโรงพยาบาลวัดโบสถ์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลวัดโบสถ์	
<p>ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวัดโบสถ์ วัน/เดือน/ปี ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ หัวข้อ : ประกาศมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ของโรงพยาบาลวัดโบสถ์</p> <p>รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ) ประกาศมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ของโรงพยาบาลวัดโบสถ์ Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ : .....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p> (นายพนม พรหมเมศรี) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่.....๘... เดือน..กุมภาพันธ์. พ.ศ. ๒๕๖๖..</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p> (นางสาวพิมพ์พรรณ ปันโพธิ์) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดโบสถ์ วันที่.....๘... เดือน..กุมภาพันธ์. พ.ศ. ๒๕๖๖..</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p> (.....นายศรินทร์ เก่งใจจง.....) ตำแหน่ง.....นักวิชาการนโยบายและแผน..... วันที่.....๘... เดือน..กุมภาพันธ์. พ.ศ. ๒๕๖๖..</p>	

แผนจัดการความเสี่ยงผลประโยชน์ทับซ้อน  
โรงพยาบาลสมเด็จพระเจ้าวชิรพยาบาล ปีงบประมาณ ๒๕๖๖

ปัจจัยที่จะเกิดความเสี่ยง	โอกาสและผลกระทบ			มาตรการจัดการความเสี่ยง	ระยะเวลาดำเนินการ							ผู้รับผิดชอบ	
	โอกาส	ผลกระทบ	ระดับความเสี่ยง		มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑. การจัดหาพัสดุ	๓	๕	๑๕ (สูงมาก)	กระบวนการจัดซื้อจัดจ้างไม่เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องและแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวในตำแหน่งหน้าที่	←							→	-กลุ่มงานบริหารทั่วไป -กลุ่มงานการพยาบาล -กลุ่มงานเภสัชกรรมฯ -กลุ่มงานทันตกรรม -กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์
๒. การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	๔	๓	๑๒ (สูง)	การเบิกค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ไม่เป็นไปตามจริง	←							→	-งานการเงินและบัญชี
๑. การใช้รถราชการ	๓	๔	๑๒ (สูง)	๑. การใช้รถราชการไม่ถูกต้องตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยรถราชการ พ.ศ. ๒๕๒๓ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม	←							→	-งานธุรการ



(นายพนม พรหมเมศรี)  
นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
ผู้เสนอแผน



(นางสาวพิมพ์พรหม ปั่นโพธิ์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดโบสถ์  
ผู้อนุมัติแผน



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวัดโบสถ์ โทร. ๐-๕๕๓๖-๑๐๗๙ โทรสาร ๐-๕๕๒๙-๑๗๒๗

ที่ พค.๐๖๓๓.๓๐๑.๑/๔๐ ..... วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ .....

เรื่อง ประกาศโรงพยาบาลวัดโบสถ์ เรื่อง มาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน .....

เรียน หัวหน้ากลุ่มงาน

ด้วย โรงพยาบาลวัดโบสถ์ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีคุณธรรมโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม และผู้มีส่วนได้เสียตามหลักธรรมาภิบาล มีนโยบายไม่ให้เกิดการกระทำอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ไม่ว่าในฐานะผู้ให้ หรือผู้รับ ทั้งที่เป็น ตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน เพื่อเป็นแนวทางป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน โรงพยาบาลวัดโบสถ์ จึงกำหนดมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติ

ในการนี้ โรงพยาบาลวัดโบสถ์ ขอประกาศ เรื่อง มาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน

จึงเรียนมาเพื่อทราบ และแจ้งเจ้าหน้าที่ให้ทราบโดยทั่วกัน และถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด

(นางสาวพิมพ์พรรณ ปั่นโพธิ์)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดโบสถ์





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวัดโบสถ์ โทร. ๐-๕๕๓๖-๑๐๗๙ โทรสาร ๐-๕๕๒๙-๑๗๒๗

ที่ พค.๐๖๓๓.๓๐๑.๑/๔๑..... วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖.....

เรื่อง รายงานการกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรการการป้องกัน  
ผลประโยชน์ทับซ้อน ของโรงพยาบาลวัดโบสถ์.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดโบสถ์

ตามที่ โรงพยาบาลวัดโบสถ์ ได้ประกาศมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน และได้  
แจ้งเวียนให้ทุกกลุ่มงานทราบ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน นั้น

ในการนี้ ขอรายงานผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน  
ของโรงพยาบาลวัดโบสถ์ดังนี้

๑. ได้ดำเนินการเผยแพร่ประกาศมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ในเว็บไซต์ของ  
โรงพยาบาลวัดโบสถ์ เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๒. ได้ทำบันทึกข้อความแจ้งเวียน ให้ทุกกลุ่มงานรับทราบ ประกาศมาตรการการป้องกัน  
ผลประโยชน์ทับซ้อน ของโรงพยาบาลวัดโบสถ์เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และให้ถือปฏิบัติอย่าง  
เคร่งครัด เมื่อวันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

( นายพนม พรหมเมศรี )

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป

ทราบ

(นางสาวพิมพ์พรรณ ปันโพธิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดโบสถ์





## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวัดโบสถ์ โทร. ๐.๕๕๓๖.๑๐๗๙ โทรสาร ๐.๕๕๒๙.๑๗๒๗

ที่ พค.๐๖๓๓.๓๐๑.๑/๔๒ ..... วันที่ ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ .....

เรื่อง ขออนุญาตเผยแพร่รายงานการกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรการ  
...การป้องกันผลประโยชน์ของโรงพยาบาลวัดโบสถ์ บน website ของหน่วยงาน .....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดโบสถ์

ตามกรอบการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน ของหน่วยงานภาครัฐ ( Integrity & Transparency Assessment : ITA ) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ กำหนดให้ส่วนราชการ มีการรายงานการกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ ตาม แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ ( MOPH Open Data Integrity and Transparency Assessment : MOIT ) ในส่วนของ MOIT ๑๘ นั้น

ในการนี้ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขออนุญาตแพร่รายงานการกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรการการป้องกันผลประโยชน์ ของโรงพยาบาลวัดโบสถ์บน website ของหน่วยงาน เพื่อประชาสัมพันธ์ ให้ข้าราชการ เจ้าหน้าที่ บุคลากรภายในหน่วยงาน และผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ภายนอก ผู้รับบริการ และประชาชนทั่วไป รับทราบเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

( นายพนม พรหมเมศร์ )

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ  
หัวหน้ากลุ่มงานบริหารงานทั่วไป




อนุญาต

(นางสาวพิมพ์พรรณ ปันโพธิ์)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดโบสถ์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค  
สังกัดโรงพยาบาลวัดโบสถ์ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดพิษณุโลก  
ตามประกาศโรงพยาบาลวัดโบสถ์

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ. ๒๕๖๕  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนภูมิภาค สังกัดโรงพยาบาลวัดโบสถ์

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดโรงพยาบาลวัดโบสถ์	
<p>ชื่อหน่วยงาน : กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลวัดโบสถ์ วัน/เดือน/ปี ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ หัวข้อ : รายงานการกำกับติดตาม และรายงานผลการดำเนินงานตามประกาศมาตรการการป้องกัน ผลประโยชน์ทับซ้อน ของโรงพยาบาลวัดโบสถ์ รายละเอียดข้อมูล ตามเอกสารแนบ Link ภายนอก : ไม่มี หมายเหตุ : .....</p>	
<p>ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล</p> <p> (นายพนม พรหมเมศรี) ตำแหน่ง หัวหน้ากลุ่มงานบริหารทั่วไป วันที่.....๘... เดือน..กุมภาพันธ์. พ.ศ. ๒๕๖๖..</p>	<p>ผู้อนุมัติรับรอง</p> <p> (นางสาวพิมพ์พรรณ ปั่นโพธิ์) ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลวัดโบสถ์ วันที่.....๘... เดือน..กุมภาพันธ์. พ.ศ. ๒๕๖๖..</p>
<p>ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่</p> <p> (นางสาวพิมพ์พรรณ ปั่นโพธิ์) ตำแหน่ง.....นักวิเคราะห์นโยบายและแผน..... วันที่.....๘... เดือน..กุมภาพันธ์. พ.ศ. ๒๕๖๖..</p>	